



KLUBBEN MED HJERTE FOR ALLE!

## Sak 11: Behandle forslag, forslag fra styret og innkomne forslag

### Innhold

Sak 11: Behandle forslag, forslag fra styret og innkomne forslag.....	1
Sak 11.1 Forslag fra styret: Fastsette medlems- og treningsavgift, familiemedlemskap og øvrige medlemskap .....	1
Trenings- og medlemsavgifter for sesongen 2021/2022: .....	1
Sak 11.2 Forslag fra styret: Retningslinjer for bruk av lagkasser dersom spiller slutter .....	2
Sak 11.3 Forslag fra styret: Instruktørkorps .....	4
Sak 11.4 Forslag fra styret: Retningslinjer for lagsponsorer .....	4
Sak 11.5 Forslag fra styret: Støtte til lagene i forbindelse med NM .....	5
Sak 11.6 Forslag fra styret: Godkjenning av trenerkontrakten for aldersbestemte lag .....	5
Sak 11.7 Forslag fra styret: Utarbeidelse av økonomihåndbok med retningslinjer for bruk av budsjetter og daglig føring av regnskap .....	10
Sak 11.8: Innkomne forslag .....	11
Fra medlem Terje Sletten .....	11

### Sak 11.1 Forslag fra styret: Fastsette medlems- og treningsavgift, familiemedlemskap og øvrige medlemskap

Trenings- og medlemsavgifter for sesongen 2021/2022:

Treningsavgiften skal dekke utgifter til drakter, baller, serieavgifter, dommerregninger, trenerhonorar m.m.

#### Treningsavgift for sesongen 2021/2022:

Dame elite	kr 5.000
Herrer elite	kr 7.500
Oldgirls/damer 2	kr 1.700
Oldboys/veteran/herrer 2/3/4	kr 1.700
El-innebandy	kr 1.700



KLUBBEN MED HJERTE FOR ALLE!

Jenter/gutter 10-19 år	kr 1.700
Jenter/gutter 6-9 år	kr 1.200
Nye medlemmer på aldersbestemte lag	kr 500

#### Medlemsavgift for sesongen 2021/2022:

Familiemedlem (foresatte og søsken) kan benyttes ved 3 eller flere medlemmer	kr 1.000
Alle aktive medlemmer	kr 500
Øvrige medlemmer	kr 300

Øvrige medlemmer får gratis inngang på alle Sveivas hjemmekamper mot fremvisning av medlemskort. Medlemskort blir kun gitt ut til medlemmer som ikke er aktive.

Spillere som starter opp etter 1.januar (etter halv sesong) betaler vanlig medlemsavgift, men kun 50% av treningsavgiften for resten av sesongen.

#### Sak 11.2 Forslag fra styret: Retningslinjer for bruk av lagkasser dersom spiller slutter

##### **Retningslinjer for lagkasse**

I henhold til NIF's regler skal all økonomi tilknyttet alle lag være tilknyttet klubben. Grupper eller lag i Sveiva har ikke anledning til å ha egne bankkonti.

For Sveiva som klubb er det også viktig at lagkostnadene blir kostnadsført i klubbens regnskap fordi alle kostnader genererer momskompensasjon. Idrettslag får cirka 5% momskompensasjon av alle driftskostnader.

##### **Rutine/retningslinjer**

- Alle lagets utgifter og inntekter skal gå via klubbens konto. Innsamling av småbeløp og egenandeler (opp til ca. totalt 500,- kr.) fra foresatte til f.eks. cuper, avslutninger kan håndteres utenfor lagkassene.
- Ved innsamling av egenandel til cuper, treningsleirer og alle felleskjøp av klær og utstyr o.l. skal pengene settes inn på Sveiva sin konto. Betalingen merkes med avdelingsnummer og formål, for eksempel Gothia cup. Kvittering sendes på mail til lagleder for at laget skal kunne ha oversikt på innbetalingene.
- Retningslinjene gjelder kun penger som er direkte tilknyttet laget (lagkonto/lagkasse)



KLUBBEN MED HJERTE FOR ALLE!

### Innskudd på lagkontoen

- Alle innskudd til lagkontoen gjøres til kontonummer 0530 05 34001
- Hvert enkelt lag har fått tildelt et avdelingsnummer på bestående av 2 sifre
- Alle innskudd må være merket med avdelingsnummer for at det skal havne på riktig lagkonto
  - Lagenes avdelingsnummer

Avdelingsnummer	Lag
12	DE
13	HE
24	Gutter 2003
25	Jenter 2009
26	Jenter 2000-2008
28	Gutter 2007
33	Herrer 2, 3, oldboys
34	EL-innebandy
36	Gutter 2004
37	Gutter 2001+2002
41	Gutter 2008-2009
43	Herrer 4
44	Rekrutt

### Betale faktura

- Når laget skal betale en faktura, må den sendes til [faktura@sveiva.no](mailto:faktura@sveiva.no)
- Faktura attesteres av daglig leder og en person fra klubben

### Refusjon av utgifter

- Kvitteringer for utgifter som skal refunderes fra «lagkontoen» sendes via [faktura@sveiva.no](mailto:faktura@sveiva.no). Det er da viktig at man oppgir riktig avdelingsnummer. Utleggskjema skal benyttes. Dette kan man få tilsendt fra kasserer ved å sende mail til [regnskap@sveiva.no](mailto:regnskap@sveiva.no). Forskudd vil som hovedregel ikke utbetales. I spesielle tilfeller kan lag søke styret om tillatelse til forskuddsbetaling.

### Øvrig

- Lagleder bør føre et eget "skyggeregnskap" slik at man har en oversikt selv over hvor mye som står på lagkontoen. Ved behov kan man også få utskrift av prosjektregnskapet ved forespørsel til kasserer. Alle inntekter (innbetalinger) og kostnader for et lag føres som et eget prosjekt.
- Dersom lag slås sammen, vil også lagkontoene slås sammen.



KLUBBEN MED HJERTE FOR ALLE!

- Hvis det er midler igjen på et lag som blir oppløst vil dette tilfalle klubben.
- Hvis det er midler igjen etter en spiller som slutter, vil dette tilfalle laget, dette gjelder også øremerkede midler.

#### **Utgifter som kan belastes lagkassa**

- Lagkassa skal kun benyttes til innebandyrelaterte formål. Det er kun tillatt å benytte midler fra lagkassa til formål knyttet til lagets spillere og støtteapparat.

#### **Eksempler på formål:**

- Cuper
- Treningsutstyr kjøpt fra klubbens avtalepartnere
- Treningsleir/kickoff-samlinger
- Sosiale sammenkomster (ikke alkohol). Formål og deltakerliste skal alltid vedlegges utleggsskjema.
- Dersom lagene ønsker å benytte lagkassa til noe annet kan de skrive en søknad til styret.

#### **Sak 11.3 Forslag fra styret: Instruktørkorps**

Sveiva Innebandy har gjennom rekrutteringsprosjektet i 2020 også fått midler til å etablere og utvikle et «instruktørkorps». Instruktørkorpsset i Sveiva Innebandy består av engasjerte ungdommer fra 14-17 år som ønsker å bidra til aktivitet og glede for Sveivas yngste og dette instruktørkorpsset har vært avgjørende for at rekrutteringen har blomstret. Sveiva Innebandy har også valgt å satse på et slikt instruktørkorps da det er ment som et tiltak for å forebygge at flere slutter i overgangen mellom junior- og seniorinnebandy. Sveiva Innebandy har som målsetning å ikke bare ha et sportslig tilbud for spillere, men også legge til rette for oppblomstring av trenerspirer og deres utvikling. Styret ønsker å opprettholde instruktørkorpsset og vil hvert år søke om støtte for å holde dette i gang.

#### **Sak 11.4 Forslag fra styret: Retningslinjer for lagsponsorer**

- Alle sponsoravtaler skal godkjennes av styret
- Det kan kun inngås avtale om draktreklame på bortedrakter for inntil 10.000 kr pr sponsor.
- Det kan inngås avtaler med profilering på treningsdress, shorts og annen bekledning
- Det kan ikke inngås avtale om profilering i Rommenhallen



KLUBBEN MED HJERTE FOR ALLE!

- Det kan ikke inngås avtale om profilering på klubbens nettside og andre kanaler
- Sponsorbeløp under 10.000 kr (per år) tilfaller laget 100%, beløp over 10.000 kr per sponsor (per år) må vurderes som klubbsponsor. Det vil da bli en fordeling av midlene hvor 10% går til klubb og resterende til lagkasse.

#### Sak 11.5 Forslag fra styret: Støtte til lagene i forbindelse med NM

Dersom NM arrangeres i flyvstand fra Oslo vil klubben dekke reise og opphold for elitelag, mens øvrige juniorlag vil få tildelt 20.000 kr som skal brukes til flyreiser og overnatting. Resterende dekkes ved dugnad, lagkasse og/eller innsamling fra spillere.

Elitelag og øvrige juniorlag som spiller NM-finale får 5000 kr til feiring fra klubben. Elitelagene får i tillegg buss t/r til finalehallen for inntil 7000kr. Bussen kan fylles med foreldre, søsken mm mot betaling opptil 200 kr pr sete. Disse pengene kan også brukes til bankett/feiring. Dersom et av elitelagene ikke ønsker å bruke buss kan pengene brukes til bankett/feiring. Formål og deltakerliste skal vedlegges utleggskjema. Deltakere må selv betale for alkohol.

#### Sak 11.6 Forslag fra styret: Godkjenning av trenerkontrakten for aldersbestemte lag

##### **Avtale om trenerengasjement aldersbestemte lag Sveiva Innebandy og**

\_\_\_\_\_ har i dag inngått avtale om trenerengasjement som følger:

- 1. Avtalens varighet:** Denne avtalen gjelder fra \_\_\_\_\_ august 2021 til 30.mai 2022 (sesongen 2021/2022)
- 2. Trenerens oppgave og ansvarsområde**
  - a. Treneren skal i avtaleperioden trene følgende lag i Sveiva Innebandy:  
.....
  - b. Treningene skjer inntil \_\_\_\_\_ ganger pr. uke og ukentlig treningstimer er ca. \_\_\_\_\_
  - c. Trener skal følge sitt lag/sine lag på dets serie- og cupkamper og på deltagelse i cuper.
  - d. Treneren har hovedansvar for treningsopplegget og ledelse av lagets treninger.



- e. Treneren skal følge opp den enkelte spilleren - veilede og inspirere og bli kjent med utøverne og deres målsettinger.
- f. Treneren skal ha oversikt over treningsoppmøte og spill-/kampoversikt.
- g. Treneren tar ut spillere/lag i forbindelse med kamper.
- h. Treneren skal i spesielle tilfeller – hvis mulig – bidra ved andre lags treninger, seriekamper og ved cuper.
- i. Treneren skal melde fra til rette vedkommende – foresatte og/eller lagleder - ved eget forfall og jobbe for å finne alternativer slik at treningen likevel blir meningsfull.
- j. Dersom samfunnet blir rammet av en pandemi eller andre forhold som hindrer lagene å trene innendørs eller utendørs som lag, skal trenerne lage treningsopplegg som gjøres tilgjengelig for spillerne og/eller gjennomføre digitale treningsøkter.

### **3. Trenerens forpliktelser og rettigheter**

- a. Treneren er generelt underlagt Sveiva Innebandys styre.
- b. Trenerne skal være lojal overfor klubben og Sveiva Innebandys vedtatte styringsdokumenter som Virksomhetsplan, Handlingsplan og kommende sportslig plan.
- c. Treneren skal jobbe for oppnåelse av klubbens visjon, virksomhetside, verdier og vedtatte målsettinger og tiltak. Det vises spesielt til vedlagte oversikt – Utdrag fra viktige styringsdokumenter i Sveiva Innebandy. Det forutsettes at trenere setter seg inn i og følger reglene/ bestemmelsene.
- d. Treneren må kommunisere og samarbeide på en god og respektfull måte med styret, lagleder, foreldrekontakt, foreldre, koordinator-/leder for de aldersbestemte lagene og andre lags trenere.
- e. Treneren og lagleder avholder møte med spillernes foreldre ved sesongstart og ved sesongslutt.
- f. Treneren tar avgjørelser i eventuelle disiplinærsaker innen laget i forbindelse med trening/kamp. Hvis mulig drøftes reaksjonen i forkant med lagleder som i alle tilfelle skal orienteres om hendelsen/reaksjonen. Ved mer alvorlige forhold skal styret kontaktes.
- g. Treneren skal også i utøvelse av sitt treneroppdrag lytte på råd og veiledning fra eventuell koordinator/sportslig leder for aldersbestemte lag.



- h. Treneren anmodes å benytte bekledning fra klubbens avtalefestede leverandør på treninger og kamper. På kamper skal overdel fra klubbkolleksjon benyttes (jakke, genser, skjorte, trøye).
- i. Treneren skal vise god sportsånd og utøve fair play.
- j. Treneren skal være et godt forbilde og være en god ambassadør for Sveiva Innebandy.
- k. Trener skal møte på Trenerforum som arrangeres av klubben minimum 3 ganger pr år
- l. Treneren skal i løpet av sesongen gjennomføre minst en spillersamtale med hver enkelt spiller. To samtaler er det optimale – en tidlig i sesongen og en ved sesongens slutt. Spillere over 15 kan og bør ha en-til-en samtaler med trener.

#### **4. Klubbens forpliktelser og rettigheter**

- a. Styret/representant for styret skal før trenervirksomheten starter ha møte med treneren hvor man gjennomgår trenerkontrakten, Sveiva Innebandys viktigste styringsdokumenter og drøfter målsettinger for laget.
- b. Klubben er – dersom ikke annet er avtalt – ansvarlig for bl.a.:
  - Å oppnevne lagleder
  - Å oppnevne foreldrekontakt
  - At aktuelle spillere er registrert og spilleberettiget for klubben i henhold til NBF's regler
  - At laget har nødvendig utstyr

#### **5. Godtgjørelse**

- a. Det aktuelle laget tildeles samlet en standard-godtgjørelse for treneroppdraget. Godtgjørelsen utbetales som hovedregel ut ved sesongavslutningen våren 2022. Dersom det er flere trenere fordeles beløpet mellom disse. Skulle disse ikke bli enige om fordelingen løftes saken til styret for avgjørelse. Trener/Laget vil få tildelt kroner \_\_\_\_\_ for sesongen 2021-2022.



- b. Trener får ved behov utlevert en trenerpakke påført trykk fra klubbens avtalefestede leverandør.

## 6. Andre forhold som ønskes regulert

## 7. Virkningen av avtalebrudd

Ved mangelfull oppfølging eller uklarheter om tolkning av denne avtalen, skal den part som har behov be om møte med avtaleparten så snart som mulig med tanke på å løse forholdet.

Dersom forholdet ikke bedrer seg etter gjentatte og/eller ved alvorlige brudd på avtalen eller målsettinger/retningslinjer, kan den annen part si opp avtaleforholdet med to ukers varsel.

## 8. Avtalens opphør

Denne avtalen opphører ved utløp uten at noen av partene trenger varsle opphøret. Ved oppsigelse eller omforent opphør i avtaleperioden drøfter partene de økonomiske konsekvensene av opphøret (godtgjørelser og tilbakelevering av tildelt bekledning),

## 9. Tvister

Tvister mellom partene skal forsøkes løst ved forhandlinger.

Dersom forhandlingene ikke fører frem, sendes en forespørsel om en uttalelse fra NBF's juridiske rådgiver.

Stovner, 2021

.....  
Underskrift leder, styrerepresentant eller  
utviklingsskonsulent  
Sveiva Innebandy

.....  
Underskrift trener

**Personalia trener:**





KLUBBEN MED HJERTE FOR ALLE!

Navn: \_\_\_\_\_

Fødselsdato: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

Kontonummer: \_\_\_\_\_

**Vedlegg til trenerkontrakt mellom \_\_\_\_\_ og Sveiva Innebandy:**

**Viktige styringsdokumenter for Sveiva Innebandy:**

Vedtatt på Årsmøtet i 2020

**Sveiva Innebandys visjon: Klubben med hjerte for alle!**

**Sveiva Innebandys virksomhetside:**

Sveiva Innebandy skal være en innebandyklubb for alle med vekt på rekruttering, engasjement og utvikling innen bredde og elite.

**Sveiva Innebandys verdier:**

- **Engasjement:**  
Jeg bryr meg, står på og tar del i aktiviteter til beste for Sveiva Innebandy. Jeg er lojal mot klubben og gir tilbakemeldinger tjenestevei når jeg mener oppgaver kan utføres på en annen og bedre måte. De riktige personene engasjeres i aktuelle prosesser.
- **Inkludering:**



Det er plass for alle på tvers av alder, kjønn, etnisitet, funksjonsevne, sportslige prestasjoner og ambisjonsnivå. Jeg er blid, positiv og imøtekommende til alle medlemmer og gjester i Rommenhallen.

- **Samhold:**  
Jeg deler min kompetanse og bidrar til å gjøre andre gode. Jeg er lojal mot klubben, trenere og ledere for klubbens beste. Jeg er en viktig brikke i laget, men laget er viktigst.
- **Glede:**  
Jeg bidrar i å etablere gode holdninger som gjør at alle har glede av å tilhøre Sveiva Innebandy.

Vårt engasjement, samhold og vår inkluderende holdning skal gi glede for alle som ønsker å utøve og bidra til vår sport. Vi skal sammen dele gleden vi får av å drive Sveiva Innebandy.

### **Utvalgte hovedmål/delmål/tiltak for to av innsatsområdene:**

#### **Aktivitetsnivå**

- Lag i alle aldre og nivåer med elitelag for kvinner og menn blant de beste i landet
- Alle som trener skal oppleve sportslig utvikling og mestring.
- Alle som trener skal få spille kamper.
- Legge til rette slik at de ivrigste talentene får mulighet til å utvikle seg til elitespillere for Sveiva Innebandy.

#### **Trenere**

- Godt kvalifiserte trenere for alle lag og til rett nivå.
- Utdanne og etterutdanne trenere slik at de er oppdatert sportslig og framstår som motiverte og positive forbilder.
- Tilby trenerkurs
- Opprette trenerforum etter ønske og behov.
- Opprette trenerkontrakter for alle trenerne.

Sak 11.7 Forslag fra styret: Utarbeidelse av økonomihåndbok med retningslinjer for bruk av budsjetter og daglig føring av regnskap

Denne skal utarbeides av styret i 2021-2022 og være ferdig utarbeidet til årsmøte i mars 2022.



## Sak 11.8: Innkomne forslag

Fra medlem Terje Sletten

Stovner, 10.mai 2021

Til Styret i Sveiva Innebandy

v/leder

### FORSLAG TIL SVEIVA INNEBANDYS ÅRSMØTE 25.MAI 2021

Jeg viser til styrets innkalling til Årsmøtet hvor det også opplyses at «alle medlemmer har rett til å fremme forslag» innen 11.mai kl. 17.00.

Det er ikke lett å fremme forslag utfra to forhold

- Jeg kjenner ikke innholdet i styrets Årsmelding (om det er forhold her som fortjener nærmere oppfølging)
- Jeg kjenner ikke hvilke forslag styret selv foreslår – herunder innholdet/tiltakene i styrets forslag til Handlingsplan for perioden 2021 – 2022

Ut fra mine observasjoner/erfaringer «utenfra» som ordinært medlem/supporter tillater jeg meg likevel å fremme følgende forslag:

1. Jeg foreslår:

«Styret innkaller til et informasjonsmøte for medlemmer, foresatte, trenere og lagledere i september for holde god kontakt mellom styret og klubben.»

Begrunnelse for forslaget er at jeg mener et slikt møte vil kunne bedre kommunikasjonen mellom styret og de øvrige leddene i Sveiva Innebandy. Det gir styret en god mulighet til å gi ønsket informasjon til målgruppene for møtet. Målgruppen (inklusive vanlige medlemmer) gis tilsvarende anledning til å stille for dem relevante spørsmål til styret.

Jeg har registrert at styret ikke fant å kunne prioritere et slikt møte i sesongen 2020/2021. Dette til tross for at Årsmøtet i 2020 vedtok at et slik møte skulle gjennomføres. Derfor gjentar jeg forslaget fra fjorårets Årsmøte (som inneholder mer detaljert forslag til mulige saker som kan føres opp på dagsordenen).



2. Jeg foreslår:

«Punkt 3 i styrets forslag til Handlingsplan for 2020/2021 - «Intern informasjon – kommunikasjon» videreføres som tiltak også for perioden 2021 – 2022.»

Begrunnelsen for forslaget er at jeg mener tiltakene som er listet opp i Handlingsplanens punkt 3 er alle viktige punkter som trengs oppfriskning hvert år. Jeg vet at det er punkter som styret har fulgt opp (som f.eks. utvikle og ajourholde klubbhåndboka). Men jeg har også merket meg at det er flere punkter/tiltak som styret ikke har gjennomført. Nevner her et punkt som ikke er gjennomført og som jeg mener burde vært prioritert av styret:

«Styret holder 2 møter pr. sesong med foreldrekontakter- lagledere og trenere for aldersbestemte lag, et på høsten før utgangen av september og et på våren før utgangen av februar».

3. Jeg foreslår:

«Styrets Årsmelding som legges fram for Årsmøtet skal inneholde en relativt detaljert status for de vedtak Årsmøtet vedtok på foregående Årsmøte. Det gjelder også for de enkelte punktene/tiltakene i Handlingsplanen. Hva er gjennomført, hvilke tiltak er på begynt, men ikke helt i mål og hvilke tiltak er ikke påbegynt».

Begrunnelse for forslaget er at Årsmøtet får da en klarere oppfatning av situasjonen i klubben – hva er vi gode på og hvilke områder bør vi gjøre en større innsats. Jeg vil understreke at – hvis det er et tiltak som ikke er påbegynt - ikke trenger være så galt. Det kan være en riktig prioritering av styret ut fra endrede behov/forutsetninger for tiltaket og eller at andre tiltak har krevd mer ressurser av styret.

Skulle styret i sin innstilling til Årsmøtet – f.eks. i forslag til Handlingsplan for perioden 2021/2022 – dekke noen av mine forslag, trekker jeg det aktuelle forslaget.

Vennlig hilsen

Terje Sletten

Styret støtter forslaget til Terje Sletten